

**ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА  
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**Реф. № МЕР-СТЗ/2016/049**

**„Доставка на мост за измерване на преходно съпротивление на контакти”**

**Стара Загора, 2016 г.**

- I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
- II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ
- III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ
- IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

# **I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

## **I.1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА**

Настоящата поръчка предвижда доставка на уреди за измерване на преходно съпротивление на контакти.

## **I.2. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **1. Обем на поръчката**

Доставка на 3 броя уреди с необходимите аксесоари за нормална работа, в съответствие с изложените по-долу спецификации.

### **2. Място на доставка**

Склад на МЕР Стара Загора, гр. Стара Загора, кв. Индустриален 10.

## **3. Технически спецификации**

### **3.1. Предназначение**

Уредите за измерване на преходно съпротивление да са разработени за измерване на контактното съпротивление на неиндуктивни обекти. Те ще се използват за измерване на съпротивление на:

- силови прекъсвачи;
- разединители;
- шинни системи,
- кабелни съединения;
- заварени/ запоени съединения;
- заземления.

### **3.2. Стандарти и норми**

Уредите за измерване на преходно съпротивление да са проектирани, произведени и тествани в съответствие с последните редакции на следните стандарти и нормативи или на техни еквиваленти:

- БДС EN 61326-1; БДС EN 61000-6-4; EN 61000-3-2/3 – за електромагнитни емисии (удостоверено с протоколи от оторизирани лаборатории);
- БДС EN 61326-1; EN 61000-6-2; EN 61000-4-2/3/4/5/6/11 – за електромагнитна устойчивост (удостоверено с протоколи от оторизирани лаборатории);
- БДС EN 61010-1 – за безопасност на електрическите устройства за измерване, управление и лабораторно приложение (удостоверено с декларация);
- БДС EN ISO 9001:2015 или 9001:2008 – за внедрена система за контрол на качеството

### **3.3. Основни изисквания**

#### **3.3.1. Общи изисквания:**

- Захранващо напрежение – еднофазно;
- Номинална честота на захранващото напрежение – 50Hz;
- Изходящ ток – DC

#### **3.3.2. Допълнителни изисквания към уредите:**

- Визуализация на информацията от измерванията на вградени прибори за отчитане;
- Регулиране на изходящият ток;
- Вградена защита от претоварване;
- Предлагащите уреди да се доставят калибрирани.

### **3.4. Комплектовка**

**Всяко устройство да бъде окомплектовано с:**

- Токови кабели с щипки – 2 броя;
- Измервателни кабели с щипки – 2 броя;

- Захранващ кабел;
- Заземителен кабел;
- Калибриращ шунт;
- Транспортна чанта за аксесоари.

#### **4. Комплектност на предложението**

В своето предложение Кандидатът трябва да представи необходимата техническа документация в съответствие с настоящите изисквания, и:

- Попълнена таблица с технически характеристики на предлаганите уреди съгласно Приложение №1.
- Документи на хартиен или електронен носител, доказващи параметрите на декларираните (посочените) технически данни, като каталози, проспекти или технически данни на изделието от фирмата производител.
- Декларация за съответствие (declaration of conformity), в която да бъдат цитирани всички стандарти, на които отговарят уредите.
- Указания за транспорт и правилно съхранение на уредите на склад.
- Инструкции за експлоатация на уредите на български език.

#### **5. Гаранционен срок – Гаранционният срок на уредите да бъде не по-малък от две години.**

Доставчикът ще отстранява за своя сметка всички възникнали (хардуерни и софтуерни) повреди и дефекти по време на гаранционния срок. Времето за ремонт или подмяна при неизправност на уредите да не надвишава 1 месец от датата на получаване на писмено уведомление от страна на възложителя.

#### **6. Опаковка, транспорт и съхранение**

Фабричната опаковка е задължение на Доставчика. Описаното по-горе оборудване трябва да бъде доставено в подходяща опаковка. Тя трябва да предпазва стоката от външни въздействия по време на транспорт и съхранение на склад. Доставчикът трябва да даде указания за правилното съхранение на всеки артикул.

**7. Срок за доставка: не повече от 60 (шестдесет) календарни дни** от датата на подписване на договора за доставка.

**Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др.**

### **I.3. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение 1. ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА УРЕДИТЕ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПРЕХОДНО СЪПРОТИВЛЕНИЕ НА КОНТАКТИ**



**ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА УРЕДИТЕ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПРЕХОДНО СЪПРОТИВЛЕНИЕ НА КОНТАКТИ**

№	Технически характеристики	Мярка	Стойност	Предложение
<b>I. Общи данни</b>				
1	Производител			
2	Тип			
<b>II. Общи изисквания</b>				
1	Температурен диапазон на работа	°C	$\leq 0 \div +\geq 40^0\text{C}$	
<b>III. Работни параметри</b>				
1	Захранващо напрежение	VAC	$230 \pm 10\%$	
2	Максимален изпитателен ток	ADC	$\geq 200$	
3	Напрежение при номинален товар	VDC	$\leq 10$	
4	Долна граница на измерване на $R_i$	$\mu\Omega$	$\leq 0,1$	
5	Горна граница на измерване на $R_i$ с изпитателен ток $\geq 200$ A	m $\Omega$	$\geq 19$	
6	Точност при измерване на $R_i$ с изпитателен ток $\geq 200$ A		$\leq \pm 1\%$ от измерената стойност $\pm \leq 1\%$ от обхвата на измерване на уреда (или 1 деление)	
7	Наличие на дисплей с цифрово отчитане на измерването		Да	
8	Отчитане на стойността на изпитателния ток		Да	
9	IP клас на защита		$\geq \text{IP } 43$	
<b>IV. Аксесоари</b>				
1	Токови кабели с щипки с единична дължина	m	$\geq 5$	
2	Измервателни кабели с щипки с единична дължина	m	$\geq 5$	
3	Заземителен кабел с единична дължина	m	$\geq 3$	
4	Калибриращ шунт		Да	
5	Транспортна чанта за аксесоари		Да	
6	Захранващ кабел		Да	

**Забележки:**

- Участникът трябва да попълни всички редове от колона "Предложение".
- При несъответствие между посочените в таблицата стойности на отделните технически характеристики и данните от представените от Участника документи, доказващи параметрите на декларираните (посочените) технически данни, като каталози, проспекти или технически данни на изделието от фирмата производител, с приоритет ще се ползват стойностите от представените документи.
- Минималните изисквания на Възложителя са задължителни. Неизпълнението на което и да е от тези условия води до отстраняване на Участника.

## II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ДО  
МЕР Стара Загора  
гр. Стара Загора 6000  
ул. „Отец Паисий”, №89

### О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:  
„Доставка на мост за измерване на преходно съпротивление на контакти”

ОТ .....  
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: .....  
(улица, град, община)

представявано от .....  
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти .....

адрес за кореспонденция .....  
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН .....

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....  
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:  
Обслужваща банка:.....;  
IBAN: .....;  
BIC:.....;  
Титуляр на сметката:.....;

(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой редове)

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията, посочени в Обявата и приложенията към нея.

При изпълнението на настоящата поръчка **ще ползвам/няма да ползвам** подизпълнител/и.  
(невярното се зачертава)

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от стойността на поръчката	Предвидени подизпълнители (посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да
--------------	---	---	---

			<i>изпълняват съответните видове работи)</i>
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

Декларирам, че:

- в случай, че бъде определен за изпълнител, ще сключа договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата .
- в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посоченият в офертата подизпълнител ще изпратя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

Нашата офертата съдържа:

### **1. Документи и информация**

1.1. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (оригинал);

1.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (оригинал);

### **2. Техническо предложение, включващо:**

2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации на възложителя (оригинал);

2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

### **3. Ценово предложение (оригинал).**

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще Ви представим:

1. Документ за **гаранция за изпълнение на договора** в размер на 5 % от стойността на договора, без ДДС в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена в касата на МЕР Стара Загора на адрес: гр. Стара Загора, ул. "Отец Паисий" № 89, ет.5, или по банковата сметка на МЕР Стара Загора. Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД - МЕР Стара Загора се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции ([https://webapps.eso.bg/zop\\_profile/bankAccounts.php](https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)), или

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност, съгласно договора.

2. **Документи, съгласно чл. 58 от ЗОП**, както следва:

2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 – свидетелство за съдимост;

2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

**Дата:** .....

**Подпис и печат:** .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**  
**за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП**

Долуподписаният/-ата.....  
*(собствено, бащино, фамилно име)*

притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....  
*(дата на издаване)*

от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*(място на издаване) (постоянен адрес)*

в качеството ми на .....  
*(посочете длъжността)*

на.....  
*(посочете наименованието на участника)*

участник в обществена поръчка с предмет:  
.....”  
*(наименование на поръчката)*

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда съм осъждан за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

*(невярното се зачертава)*

4. Не е налице конфликт на интереси във връзка с участието ми в обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: .....

Декларатор: .....  
*(подпис и печат)*

*Забележка: Декларацията се подписва от лицата по чл. 40 от ППЗОП (лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи на участника или кандидата и други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорни органи)*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**  
**за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП**

Долуподписаният/-ата.....  
*(собствено, бащино, фамилно име)*

притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....  
*(дата на издаване)*

от МВР - гр. ...., адрес:.....  
*(място на издаване) (постоянен адрес)*

в качеството ми на .....  
*(посочете длъжността)*

на.....  
*(посочете наименованието на участника)*

участник в обществена поръчка с предмет:

„.....”  
*(наименование на поръчката)*

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

Участникът, когото представлявам:

1. няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен<sup>1</sup>, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията<sup>2</sup>

2. не е налице неравнопоставеност по смисъла на чл. 44, ал. 5 от ЗОП

3. не е предоставил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основанията за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

4. е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основанията за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Публичните регистри, в които се съдържат посочени в настоящата декларация обстоятелства, са както следва:

По т. .... буква .... - .....

По т. .... буква .... - .....

*(посочват се публичните регистри, в които информацията за декларираните обстоятелства е достъпна за възложителя)*

Компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация за посочени в настоящата декларация обстоятелства служебно на възложителя, са както следва:

По т. .... буква .... - .....

По т. .... буква .... - .....

*(посочва се компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя)*



Задължавам се в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: .....

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

*Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.*

<sup>1</sup>законодателството на държавата, в която е установен е:

- за физическите лица – отечественото им право по смисъла на чл.48 от Кодекса на международното частно право;
- за юридически лица – правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;
- за обединения или други образowania, които не са юридически лица – правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

<sup>2</sup>В случай, че участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, участникът следва да представи доказателства, че за същите е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задълженията са по акт, който не е влязъл в сила.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/ -ата .....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес: .....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на .....  
(*посочете длъжността*)  
на .....  
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)  
ЕИК/адрес на управление .....  
във връзка с обявената от .....  
(*наименование на възложителя*)  
обществена поръчка с предмет: „.....”;

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Съм съгласен да участвам като подизпълнител на .....  
.....  
(*наименование на участника в обществената поръчка, на който сте подизпълнител*)  
при изпълнение на горе цитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител, са както следва:

1.....

2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

2. Запознат съм, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горе цитираната поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:.....  
(*подпис*)

ДО  
МЕР Стара Загора  
гр. Стара Загора 6000  
ул. „Отец Паисий”, №89

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
„Доставка на мост за измерване на преходно съпротивление на контакти”

От .....  
(наименование на участника)

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, както следва:

1. Срок за изпълнение на поръчката: ..... календарни дни (не повече от 60 календарни дни), считано от датата на подписване на договора за доставка.
2. Гаранционен срок на уредите: ..... години (не по-малък от две години), считано от датата на приемо-предавателния протокол за извършената доставка.
3. Срок за ремонт или подмяна при неизправност на уредите по време на гаранционния срок: ..... календарни дни (не повече от 30 календарни дни), считано от датата на получаване на писмено уведомление от страна на възложителя.
4. Уредите за измерване на преходно съпротивление са проектирани, произведени и тествани в съответствие с последните редакции на следните стандарти и нормативи или на техни еквиваленти:

№	Изискване на възложителя	Предложение на участника
1	БДС EN 61326-1; БДС EN 61000-6-4; EN 61000-3-2/3 (или еквивалент) – за електромагнитни емисии (удостоверено с протоколи от оторизирани лаборатории)	
2	БДС EN 61326-1; EN 61000-6-2; EN 61000-4-2/3/4/5/6/11 (или еквивалент) – за електромагнитна устойчивост (удостоверено с протоколи от оторизирани лаборатории)	
3	БДС EN 61010-1 (или еквивалент) – за безопасност на електрическите устройства за измерване, управление и лабораторно приложение (удостоверено с декларация)	
4	БДС EN ISO 9001:2015 или 9001:2008 (или еквивалент) – за внедрена система за контрол на качеството	



5. Уредите за измерване на преходно съпротивление на контакти са със следните технически характеристики:

№	Технически характеристики	Минимални изисквания на възложителя		Предложение на участника	
		Мярка	Стойност	Мярка	Стойност
<b>I. Общи данни</b>					
1	Производител				
2	Тип				
<b>II. Общи изисквания</b>					
1	Температурен диапазон на работа	°C	$\leq 0 \div +\geq 40^{\circ}\text{C}$		
<b>III. Работни параметри</b>					
1	Захранващо напрежение	VAC	$230 \pm 10\%$		
2	Максимален изпитателен ток	ADC	$\geq 200$		
3	Напрежение при номинален товар	VDC	$\leq 10$		
4	Долна граница на измерване на $R_i$	$\mu\Omega$	$\leq 0,1$		
5	Горна граница на измерване на $R_i$ с изпитателен ток $\geq 200$ А	m $\Omega$	$\geq 19$		
6	Точност при измерване на $R_i$ с изпитателен ток $\geq 200$ А		$\leq \pm 1\%$ от измерената стойност $\pm \leq 1\%$ от обхвата на измерване на уреда (или 1 деление)		
7	Наличие на дисплей с цифрово отчитане на измерването		Да		
8	Отчитане на стойността на изпитателния ток		Да		
9	IP клас на защита		$\geq \text{IP } 43$		
<b>IV. Аксесоари</b>					
1	Токови кабели с щипки с единична дължина	m	$\geq 5$		
2	Измервателни кабели с щипки с единична дължина	m	$\geq 5$		
3	Заземителен кабел с единична дължина	m	$\geq 3$		
4	Калибриращ шунт		Да		
5	Транспортна чанта за аксесоари		Да		
6	Захранващ кабел		Да		

6. Прилагаме следната техническа документация в съответствие с изискванията на възложителя:

- Документи на хартиен или електронен носител, доказващи параметрите на декларираните (посочените) технически данни, като каталози, проспекти или технически данни на изделието от фирмата производител.

- Декларация за съответствие (declaration of conformity), в която да бъдат цитирани всички стандарти, на които отговарят уредите.
- Указания за транспорт и правилно съхранение на уредите на склад.
- Инструкции за експлоатация на уредите на български език.

**Декларираме, че:**

1. приемаме клаузите на проекта на договор от документацията за участие в обществената поръчка,;
2. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявата, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Относно техническите изисквания и условия, свързани с изпълнението на настоящата поръчка, декларираме че ще изпълним поръчката качествено и в пълно съответствие с изискванията на възложителя, както и че ще отстраняваме за своя сметка всички възникнали (хардуерни и софтуерни) повреди и дефекти по време на гаранционния срок.

**Приложения:**

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*когато е приложимо*);

**Дата:** .....

**Подпис и печат:** .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

ДО  
МЕР Стара Загора  
гр. Стара Загора 6000  
ул. „Отец Паисий”, №89

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
„Доставка на мост за измерване на преходно съпротивление на контакти”

От .....

(наименование на участника)

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас обща цена за цялостно изпълнение на поръчката е.....  
(.....*словом* .....) лева, без ДДС.
2. Единичните и общите цени, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, са дадени в следната ценова таблица:

#### ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование на продукта	м-ка	к-во	ед. цена (лв.), без ДДС	обща цена (лв.), без ДДС
1	Мост за измерване на преходно съпротивление на контакти	Бр.	3		
<b>ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА:</b>					

При несъответствия между предложените единични цени и общата предлагана цена за цялостно изпълнение на поръчката, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с посочената в офертата обща предлагана цена.

При несъответствие между изписаната цифром и словом цена ще се зачита изписаната словом.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

### **III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **1. Общи условия**

- 1.1. Участник в настоящата обществена поръчка за събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено.
- 1.2. Всеки от участниците в поръчката се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
- 1.3. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде поизпълнител на друг участник не може да подава самостоятелна оферта.
- 1.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.
- 1.6. Офертата се изготвя на български език и се представя в един екземпляр на хартиен носител.
- 1.7. Всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на офертите, са за сметка на участника и Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи.
- 1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник има право да промени, допълни или оттегли офертата си.
- 1.9. Всеки участник има право да представи само една оферта.
- 1.10. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.
- 1.11. При подготовка на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя и приложените образци на документи.
- 1.12. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, най-късно на следващия работен ден Възложителят публикува в профила на купувача разяснения по условията на обществената поръчка.

#### **2. Изисквания към офертата**

##### **2.1. Образец на оферта**, който съдържа опис на представените документи

2.1.1. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (оригинал);

Декларацията се подписва от лицата, посочени в чл. 40, ал. 1 ППЗОП.

2.1.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП липсата за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (оригинал);

Декларацията се подписва от лицето/лицата, което може/могат самостоятелно да представлява/т участника, изготвя се по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

##### **2.2. Техническо предложение**, включващо:

2.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изисквания на възложителя (оригинал);

2.2.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

##### **2.3. Ценово предложение** (оригинал).

#### **3. Окомплектоване и подаване на офертата**

3.1. **Офертата се представя в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка**, от участника или упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката се посочва:

3.1.1. наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3.1.3. наименованието на поръчката, за която се подават документите.



3.2. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителят се издава документ.

3.3. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, посочен в обявата или получени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

#### **4. Разглеждане и оценка на получените оферти**

4.1. Разглеждането и оценката на получените оферти ще се извърши от комисия, назначена от Възложителя.

4.2. Комисията отваря офертите по реда на постъпването им и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

4.3. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 4.2.

4.4. Комисията разглежда документите от офертата за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

4.5. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 4.4. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

4.6. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 4.4. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нови документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

4.7. Възможността по т.4.6. се прилага за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

4.8. След изтичането на срока по т. 4.6., комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

4.9. Комисията отстранява от участие в обществената поръчка участник:

4.9.1. за когото е установено, че са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;

4.9.2. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия в обявата и приложенията към обявата, на основание чл.107, т. 2, „а” от ЗОП;

4.10. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

4.11. Обосновка по т.4.10. може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда,

социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;

▪ възможността участникът да получи държавна помощ;

4.12. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 4.11., на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от обществената поръчка.

4.13. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

4.14. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

4.15. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценката на офертите и класирането на участниците, съгласно посоченият в обявата за събиране на оферти критерий за оценка - Икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на "най-ниска цена". Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

## **5. Указания към определения за изпълнител:**

5.1. Определенията за изпълнител, при подписване на договора представя :

5.1.1. Документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора, без ДДС в една от следните форми:

● **парична сума**, внесена в касата на МЕР Стара Загора на адрес: гр. Стара Загора, ул. "Отец Паисий" № 89, ет.5, или по банковата сметка на МЕР Стара Загора. Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД - МЕР Стара Загора се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции ([https://webapps.eso.bg/zop\\_profile/bankAccounts.php](https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)), или

● **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

● **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност съгласно договора.

5.1.2. Документи, съгласно чл. 58 от ЗОП, както следва:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 – свидетелство за съдимост;

- за обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

5.2. В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

5.2.1. Застраховката се предава на Възложителя в оригинал.

5.2.2. В застраховката следва да е посочено пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на Възложителя и Изпълнителя.

5.2.3. Застрахователната премия да е платена изцяло.

5.2.4. Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

5.2.5. Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на Възложителя, различни от условията в проекта на договор.

## РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

### ДОГОВОР

№. .... /..... 2016 год.

Днес, ..... 2016 г., в гр. Стара Загора, между:

**ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР ЕАД – МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН СТАРА ЗАГОРА** със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, община Стара Загора, ул. „Отец Паисий” № 89, ЕИК 1752013040122, Ид. № по ДДС: BG 175201304, представлявано от Стоян Петров – Ръководител МЕР Стара Загора, съгласно пълномощно № 780/06.01.2015 г. с рег. № 11/05.01.2015 г. на нотариус Валентина Василева с рег. №320 на НК, допълнено с пълномощно № 1046/03.06.2016г. с рег. №4291/03.06.2016г. на нотариус Валентина Василева с рег. №320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,  
и

“.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представляван от..... (име, фамилия)..... – ....(длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание протокол, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на мост за измерване на преходно съпротивление на контакти”**, се сключи този договор за следното:

#### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да заплати 3 броя мост за измерване на преходно съпротивление на контакти (по-нататък наричани за краткост „стока”), съгласно този договор и приложенията към него.

#### 2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за изпълнение на поръчката е ..... (.....) лева, без ДДС.

2.2. Цената по чл. 2.1. включва всички преки и непреки разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързани с изпълнението на поръчката

2.3. Задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е да извърши митническото освобождаване на стоките от внос, ако има такова.

#### 3. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Стойността на доставката ще бъде платена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след получаване на стоката, чрез банков превод в срок до 30 дни и след представяне на следните документи:

(а) Оригинална данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 дни след датата на протокола по т. (б).

(б) Оригинален приемно-предавателен протокол, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2. Срокът за плащане започва да тече от датата на получаване на фактурата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.3. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателното плащане при условията на чл. 3.1, след като получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички стоки, приети по реда на чл. 6.13.

3.4. Чл. 3.3. не се прилага в случаите по чл. 6.14.



#### **4. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ДОСТАВКА**

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави стоката в **срок до .....** (.....) **календарни дни**, считано от датата на влизане на договора в сила.

4.2. За дата на доставка ще се счита датата на приемо-предавателния протокол, подписан между представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в мястото на доставка.

4.3. За място на доставка се определя склад на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адрес: **склад на ЕСО ЕАД - МЕР Стара Загора, гр. Стара Загора, кв. Индуриален 10.**

4.4. **Срок** за ремонт или подмяна при неизправност на стоката по време на гаранционния срок до ..... (.....) **календарни дни**, считано от датата на получаване на писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

#### **5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

5.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора в размер на **5% (пет процента)** от неговата стойност съгласно чл. 2.1. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност до 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. или
- парична сума, внесена по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

5.2. Гаранцията за изпълнение в пълен размер - **5% (пет процента)** от стойността на договора не обезпечава гаранционната отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение на договора за срок 30 календарни дни след изтичане на срока по чл. 4.1.

5.4. **Ако в банковата гаранция за изпълнение или в застраховката**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя е посочена дата, като срок на валидност на гаранцията и този срок изтича преди срока на договора по чл. 5.3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, до 10 (*десет*) дни преди посочената дата, да представи гаранция с удължена валидност, съгласно чл. 5.3.

5.5. При липса на претенции, гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 30 календарни дни след изтичане на срока по чл. 5.3. на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

#### **6. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКАТА**

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да достави стоките в стандартна експортна опаковка, подходяща да предпази стоките от повреди по време на транспорта, товарене и разтоварване, съответстваща на вида и начина на транспорта.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомление за извършване на доставката в срок до 5 дни от датата, на която стоката ще бъде доставена.

6.3. В уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ посочва количествата и номенклатурата на доставяната стока, съпровождащите транспортни документи и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /упълномощеното лице/, който ще присъства при приемането на стоката.

6.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да планира пристигането на доставката в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 4.3 от настоящия договор, само в работни дни, не по-късно от 17:00 ч. на съответния ден.

6.5. В склада стоката се приема по реда на пристигане на доставките.

6.6. Не се пристъпва към разтоварване на пристигналата стока, ако на място в склада не присъства упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.7. Представителят на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ присъства на място през цялото време при разтоварване и преброяване на стоката.

6.8. Доставената стока се приема с приемо-предавателен протокол, подписан в три оригинални екземпляра от представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Един екземпляр се съхранява от МОЛ на склада, за който е доставката. Другите екземпляри остават в представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



6.9. В случай, че по време на разтоварване на стоката се констатират дефекти /нарушена цялост, разкъсване, смачкване, овлажняване, подгизване, / по опаковките /кашони, сандъци, палети/, или по време на броене на разтоварените стоки се констатират несъответствия между преброените количества и описаните количества в предоставените транспортни документи /опаковъчен лист,товарителници и други/, се съставя констативен протокол, в който се описват подробно всички обстоятелства и факти, установени в процеса на разтоварване и преброяване. Приема се реалното количество доставени и годни стоки. Дефектните такива не се приемат.

6.10. Ако цялото доставено количество стоки не може да бъде прието в рамките на работния ден, се съставя приемо-предавателен протокол по т.6.8 за приетото количество. Приемането продължава на следващия работен ден. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не носи отговорност за съхранение на неприетата стока.

6.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следи за изпълнението на условията на договора. При констатирани несъответствия между приемо-предавателния протокол и изискванията по договора за срокове, количества и номенклатури, подготвя документи за предявяване на претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде отговорен за повреди, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковка от некачествени/неподходящи материали и за недостатъци в качеството на доставените стоки.

6.13. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на доставките, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителите.

6.14. При приемането на работата по чл. 6.13., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договор за подизпълнение е прекратен, или доставката или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

## **7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО**

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставената стока е нова и неизползвана. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира също, че стоката, доставена по този договор, няма видими или скрити дефекти, произтичащи от проекта, материалите, изработката или от някакво действие или пропуск на завода-производител или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да се проявят при нормалната ѝ употреба при съществуващите условия в страната на крайния получател. Качеството на стоката трябва да отговаря на условията на този договор, техническата спецификация от документацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на техническите изисквания на завода-производител.

7.2. Гаранционният срок за доставената стока, предмет на този договор, е ..... години и започва да тече от датата на съответния приемо-предавателен протокол за приемане на стоката.

7.3. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка или дефектиралата стока се заменя с нова, при което гаранционният срок се увеличава с времето за ремонт или започва да тече от датата на доставка на новата стока. За целта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено за своите констатации в 5 (*net*) дневен срок от установяване на дефекта.

7.4. В случай, че при въвеждането в експлоатация се констатира, че някоя стока не отговаря на изискванията от техническата спецификация от документацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на параметрите, посочени в техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено за своите констатации и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя несъответстващата стока с нова в срока по чл. 7.3.

7.5. В случай че, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, след като е бил уведомен, не предприеме необходимите действия по чл.7.4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предприеме сам необходимите мерки за отстраняване на проблема, като рискът и разходите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без това да пречи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси правата си по този договор срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **8. РЕКЛАМАЦИИ**

8.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламации по повод количеството и качеството на доставената стока от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предяви рекламации за количеството, качеството и за видими дефекти на доставената стока в момента на приемането ѝ, което се удостоверява със съответния констативен протокол, съгласно чл. 6.9.

8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предявява рекламации за видими дефекти или такива проявили се след въвеждане на стоката в експлоатация в рамките на гаранционния срок. Рекламация за скрити дефекти се предявява при откриването им, до изтичане на гаранционния срок.

8.4. Стоката, за която се окаже, че не е в съответствие с уговореното количество или качество, или при която се констатира дефект, ще бъде доставена, поправена или заменена с нова от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.5. Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за рекламации се отнася и по отношение на доставената, липсваща, поправена или заменена стока.

8.6. Рекламациите за качество, установени след доставката на стоките и/или след извършването на дейностите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се доказват с протокол от експерти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съдържат искането на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, номера на договора, точното количество и вид на стоката, за която се отнася рекламацията.

8.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатираните недостатъци и дефекти след установяването им.

8.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да проучи естеството и характера на възникналия дефект и да изпрати свои специалисти на място. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съвместно със специалисти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изготвя протокол, относно констатираните дефекти, причината за появата им и начина за тяхното отстраняване.

8.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен на свой риск и за своя сметка да отстрани възникналия дефект по един от договорените начини.

8.10. Рисковете и разходите, свързани с транспортирането на липсващата, дефектната и заменена стока и/или извършване на необходимите дейности от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на гаранционния срок са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **9. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

9.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения доставката съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка и този договор.

9.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клауза от договора и да получи неустойка в размера, определен в чл.12.1. от настоящия договор.

9.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави рекламации при установяване на доставка на некачествена стока, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

9.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговорената цена при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

9.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора, ако такова съдействие е необходимо.

9.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

9.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му

известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

9.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в неговата оферта. *(когато е приложимо)*

9.11. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение *(когато е приложимо)* или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

## **11. ПАТЕНТНИ ПРАВА**

11.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира патентната чистота на доставените от него стоки, предмет на този договор.

11.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички претърпени от него вреди по искове срещу него от страна на трети лица, претендиращи за авторски или патентни права върху доставените стоки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава съгласието си да бъде привлечан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като подпомагача страна (трето лице) по всички такива производства, заведени срещу него.

## **12. НЕУСТОЙКИ**

12.1. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е забава при изпълнение на задължение по договора (включително по чл. 3.3.), той заплаща неустойка в размер на 0,2 % на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20% от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на договора, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка при доставка на некачествени стоки. Тези стоки ще се считат за недоставени и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще плати неустойка в размера, посочен в чл. 12.1. от този договор до датата, на която същите бъдат заменени с нови.

12.3. Горепосочените неустойки са дължими от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в случай, че стоките не могат да бъдат пуснати в експлоатация или работата им бъде прекъсната по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12.4. При забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на сроковете за плащане, съгласно чл. 3.1. той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение в размер на законната лихва.

12.5. Неустойките по този договор се заплащат в срок до 10 работни дни от датата на претенцията. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане на неустойката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да плати, да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение или като намали дължимата сума за плащане с размера на дължимата неустойка.

## **13. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

13.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може, без това да попречи на търсенето на друго обезщетение за нарушаване на договора, чрез писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да развали договора частично или изцяло:

13.1.1. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да достави част или цялата доставка за повече от 15 календарни дни след договорения срок;

13.1.2. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни някое свое друго задължение по Договора или ако не предприеме мерки за изпълнението му до 15 календарни дни след като е бил писмено уведомен за това.

13.2. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора изцяло или частично, той може да достави както сметне за необходимо количеството стока, подобно на недоставеното и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде отговорен пред него за всички необходими разходи за тази подобна стока. Въпреки това ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще продължи изпълнението на този договор в частта, в която не е прекратен.

13.3. При неизпълнение на договорно задължение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по причина, за която той отговаря, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи / усвои гаранцията за изпълнение.

## **14. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

14.1. Непреодолима сила съгласно чл.15.



- 14.2. Възложителят има право да прекрати едностранно договора с писмено предизвестие.
- 14.3. В случаите на чл. 14.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и/ или пропуснати ползи.
- 14.4. В случай на взаимно съгласие между страните, при което се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.
- 14.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без компенсация за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 14.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.
- 14.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора незабавно, без да дължи каквото и да било обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че последния наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.
- 14.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора незабавно и когато е налице някое от основанията, посочени в чл. 118, ал.1 от ЗОП. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

## **15. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

- 15.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.
- 15.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.
- 15.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.
- 15.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

## **16. СПОРОВЕ**

- 16.1. Всички спорове, възникнали при тълкуването или изпълнението на този договор, неговите Приложения или прилежащите към него документи, ще бъдат решавани по взаимно съгласие въз основа на договаряне.
- При непостигане на съгласие - спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.
- 16.2. Ако в четиринадесет дневен срок от възникване на спора не се постигне съгласие, се счита, че такова не може да бъде постигнато – че е налице несъгласие.

## **17. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА**

- 17.1. Договорът се счита сключен от подписването му от двете страни и подписване на споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

## **18. СЪОБЩЕНИЯ**

- 18.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.
- 18.2. За дата на съобщението се счита:
- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
  - при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;

- при изпращане чрез факс – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

- датата на изпращане на електронното съобщение – при изпращане на електронен адрес.

#### **19. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

19.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

19.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

19.3. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

#### Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Технически спецификации от приложенията към обявата за участие в обществената поръчка
2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
3. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4. Споразумение № 1 за конфиденциалност

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1  
за конфиденциалност  
към договор №. ....от .....2016 г.

Днес, .....2016 г., в гр. Стара Загора между:

**ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР ЕАД – МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН СТАРА ЗАГОРА** със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, община Стара Загора, ул. „Отец Паисий“ № 89, ЕИК 1752013040122, Ид. № по ДДС: BG 175201304, представлявано от Стоян ..... Петров – Ръководител МЕР Стара Загора, съгласно пълномощно № 780/06.01.2015 г. с рег. № 11/05.01.2015 г. на нотариус Валентина Василева с рег. №320 на НК, допълнено с пълномощно № 1046/03.06.2016г. с рег. №4291/03.06.2016г. на нотариус Валентина Василева с рег. №320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от.... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД – Мрежови експлоатационен район Стара Загора, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ :**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ :**

- Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информацията относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД - Мрежови експлоатационен район Стара Загора или на негови партньори.

- Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информацията, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.

- Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД - Мрежови експлоатационен район Стара Загора.

- Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информацията, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информацията, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.

## ОБРАЗЕЦ ЗА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

МЕР Стара Загора

гр. Стара Загора 6000

ул. „Отец Паисий”, №89

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше писмо № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. е класиран на първо място в обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на обществената поръчка и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на Банката), с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодирано шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

**Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!**